**B. MERILA ZA IZBOR**

|  |
| --- |
| **NAVODILO: pozorno prebrati merila in spodaj s podpisom in žigom zakonitega zastopnika potrditi, da ste seznanjeni z vsebino.** |

**MERILA ZA IZBOR IN VREDNOTENJE PROGRAMOV**

**Pogoji za udeležbo na razpisu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Društvo ima sedež na območju Občine Radovljica najmanj eno leto | DA NE |
| Prijavitelj ima primerne materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za izvedbo prireditve | DA NE |
| Izpolnjena vloga za sofinanciranje prireditve | DA NE |
| Parafiran vzorec pogodbe | DA NE |
| **Vloga je popolna:** | **DA NE** |

**Merila za ocenjevanje prireditev:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Lokacija prireditve**
 | Največje število možnih točk 10  |
|  |
| 1. **Trajanje prireditve**
 | Največje število možnih točk 20 |
|  |
| 1. **Prevladujoča tema prireditve**
 | Največje število možnih točk 20 |
|  |
| 1. **Način obveščanja o prireditvi**
 | Največje število možnih točk 20 |
|  |
| 1. **Pričakovano število obiskovalcev**
 | Največje število možnih točk 20 |
|  |
| 1. **Ali je prireditev primerna za obiskovalce iz tujine**
 | Največje število možnih točk 15 |
|  |
| 1. **Delež domačih obiskovalcev na prireditvi**
 | Največje število možnih točk 20 |
|  |
| 1. **Udeležba izvajalcev**
 | Največje število možnih točk 15 |
|  |
| 1. **Pomembnost prijavljene prireditve za promocijo destinacije Radol'ca izven občine**
 | Največje število možnih točk 15  |
|  |
| 1. **Odstotek lastnih sredstev glede na sofinanciran znesek prireditve**
 | Največje število možnih točk 10  |
|   |
| 1. **Delež prostovoljnega dela pri prireditvi v urah**
 | Največje število možnih točk 20 |
|  |
| 1. **Sodelovanje z drugimi partnerji oz. organizacijami**
 | Največje število možnih točk 15 |
|  |
| 1. **Prireditev je samostojna oz. v sklopu druge prireditve**
 | Največje število možnih točk 2 |
|  |

# C. VLOGA ZA SOFINANCIRANJE PRIREDITVE ZA LETO 2025

|  |  |
| --- | --- |
| **NASLOV PRIREDITVE:**(v desno okence vpišite naslov/naziv prireditve) |  |
| **a) PODATKI O PRIJAVITELJU**  |
| **Naziv društva** |  |
| **Naslov sedeža društva** |  |
| **Ime in priimek ter funkcija odgovorne osebe** (podpisnika pogodbe o sofinanciranju) |  |
| **Tel. številka, elektronski naslov kontaktne osebe** |  |
| **Št. transakcijskega računa in ime banke** |  |
| **Identifikacijska številka za DDV** |  |
| **Zavezanec za DDV** |  **DA NE** *(ustrezno obkrožite)* |
| **Matična številka** |  |
| **b) OPIS VSEBINE PRIREDITVE** |
| **Kraj izvedbe** |  |
| **Čas izvedbe** |  |
| **Trajanje prireditve v urah** |  |
| **Čemu dajete poudarek pri organizaciji prireditve**  | **zabavi športu kulturi zgodovini etnologiji***(ustrezno obkrožite, možna je samo ena prevladujoča tema prireditve)* |
| **Kratek opis okvirnega progama prireditve, seznam izvajalcev in seznam ter ocena stroškov in prihodkov.** |
| **Način obveščanja o prireditvi in lokacije obveščanja** *(mediji, oglasi, plakati, PR objave v občini Radovljica ali širše)* |  |
| **Pričakovano število obiskovalcev** |  |
| **Kateri del vsebine progama prireditve je primeren za obiskovalce iz tujine** |  |
| **Komu je prireditev namenjena** *(opredelitev predvidenih obiskovalcev, iz ali izven občine Radovljice oz. krajani, kjer se prireditev odvija)* |  |
| **Udeležba izvajalcev***(lokalni izvajalci, mednarodni,...)* |  |
| **Opišite pomembnost prireditve za promocijo destinacije Radol'ca izven občine** |  |
| **Odstotek lastnih sredstev glede na sofinanciran znesek prireditve**  |  |
| **Delež prostovoljnega dela pri prireditvi v urah in vrsta dela prostovoljcev** *(opredelitev vrste dela prostovoljcev npr. postavljanje klopi, odra, deljenje letakov, …)* |  |
| **Navedba morebitnih partnerjev oz. organizacij, ki bodo sodelovale pri organizaciji prireditve** |  |
| **c) PODATKI O NOSILCU IZVEDBE DOGODKA/PRIREDITVE** |
| **Odgovorni nosilec** **(vpišite ime in priimek osebe, ki je odgovorna za izvedbo prireditve)** | **Ime, priimek:** |
| **Navedba morebitnih partnerjev oz. organizacij, ki bodo sodelovale pri izvedbi** |  |
| **d) FINANČNA KONSTRUKCIJA IZVEDBE PRIJAVLJENEGA DOGODKA/PRIREDITVE** |
| **Celotni stroški izvedbe v EUR** |  |
| **Znesek lastnih sredstev v EUR** |  |
| **Znesek zaprošenega sofinanciranja iz sredstev Turizma Radovljica v EUR** |  |
| **Navedba in višina morebitnih drugih virov v EUR** |  |
| **FINANČNA KONSTRUKCIJA sofinanciranega dela iz sredstev JZTR**  |
| **VRSTA STROŠKA** | **OCENJENA VIŠINA STROŠKA** |
| **Stroški programa**, nastopajoči, avtorske pogodbe, podjemne pogodbe, potni stroški nastopajočih, stroški drobnega inventarja za otroške delavnice, ozvočenje na prireditvi, SAZAS, IPF, … |  |
| **Stroški ureditve prizorišča**: postavitev odra, scene, košnja trave, elektroinštalacije, drobni inventar, najem wc kabin, šotora, stolov, odra, stojnic, miz in drugega inventarja (koši za smeti), odvoz smeti, … |   |
| **Stroški varovanja**, rediteljev, požarne straže, zdravstvene službe, stroški **dovoljenj** (požarno, za prireditev, zdravstveno, hrup), … |   |
| **Stroški promocije**, oblikovanje oglasov, tisk promocijskih materialov, radijski oglasi, poštni stroški …  |   |
| **Potni stroški** organizatorja,… |   |
| **Stroški gostinskih storitev** |  |
| **Ostali stroški** (navesti vrste stroškov) |  |
| **SKUPAJ** |  |

**IZJAVLJAM:**

* *da ima prijavitelj sedež na območju občine Radovljica najmanj eno leto,*
* *da ima prijavitelj zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo prireditve,*
* *da prijavljena prireditev v letu 2025 še ni bila sofinancirana s sredstvi Občine Radovljica in ni prijavljena na drug javni razpis Občine Radovljica,*
* *da bo prijavljena prireditev izvedena v letu 2025,*
* *da smo izpolnili vse obveznosti do Turizma in kulture Radovljica v zadnjih 2 proračunskih letih.*

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Ime, priimek:Naziv organizacije:Podpis, žig: |

**Izpolnjenemu razpisnemu obrazcu priložite parafiran vzorec pogodbe (Priloga D).**

# D. VZOREC POGODBE ZA LETO 2025

|  |
| --- |
| **NAVODILO: pozorno prebrati pogodbo (ne izpolnjevati) in spodaj s podpisom in žigom zakonitega zastopnika potrditi, da ste seznanjeni z vsebino.** |

**TURIZEM IN KULTURA RADOVLJICA, Linhartov trg 9, 4240 Radovljica, ki ga zastopa direktorica Kaja Beton** (v nadaljevanju: sofinancer),

Podračun: 01302-6030925656, davčna št. 71535586, matična št. 3683516

**in**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(v nadaljevanju: prejemnik sredstev), TRR: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, davčna št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matična št.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**skleneta**

**POGODBO O SOFINANCIRANJU**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata:

* da je sofinancer izvedel javni razpis za sofinanciranje tradicionalnih prireditev([www.radolca.si](http://www.radolca.si), dne, 25.3.2025),
* da je sofinancer izdal sklep o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s katerim je dodelil sredstva za izvedbo prireditve, ki ga je prejemnik sredstev predložil v vlogi št. \_\_\_\_\_. Vloga prejemnika je sestavni del pogodbe (v nadaljevanju: vloga prejemnika).
1. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje prireditve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(naslov prireditve*) v

skladu z vlogo prejemnika in do višine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR bruto.

Sofinancer bo sredstva iz prejšnjega odstavka oz. upravičeno višino sredstev sofinanciranja v skladu s to pogodbo nakazal na podlagi izdanega e-računa, v 30 dneh od prejema popolnega poročila o izvedbi prireditve in največ do odobrene višine sofinanciranja, določene v prejšnjem odstavku tega člena.

1. člen

Prejemnik sredstev je dolžan izvesti prireditev iz prejšnjega člena v vsebini, obsegu in rokih v skladu z vlogo prejemnika, ki je bila izbrana na podlagi javnega razpisa iz 1. člena te pogodbe, sicer ni upravičen do sredstev, določenih s to pogodbo. Za spremembo vsebine, obsega in roka za izvedbo prireditve mora prejemnik sredstev pridobiti predhodno pisno soglasje sofinancerja.

Rok za izvedbo celotne prireditve po tej pogodbi je 31. december 2025. Prejemnik sredstev do tega roka sofinancerju pošlje izpolnjen obrazec Poročilo o izvedbi prireditve.

1. člen

Sofinancirajo se le dejanski upravičeni stroški prireditve, zmanjšani za dejanske prihodke prejemnika sredstev iz drugih virov na podlagi poročila o izvedbi prireditve, ki ga predloži prejemnik sredstev in potrdi sofinancer.

Za upravičene stroške po tej pogodbi se štejejo dejanski stroški prejemnika sredstev za izvedbo prireditve, ki so načrtovani v odobreni vlogi prejemnika sredstev pod rubriko finančna konstrukcija izvedbe prijavljenega dogodka/prireditve. Posamezna vrsta stroška je upravičena do višine načrtovane v vlogi prejemnika in z morebitnimi odstopanji do 30 %. Za priznanje upravičenih stroškov tudi za stroške, ki niso vključeni v vlogo prejemnika ali presegajo dovoljeno odstopanje, mora prejemnik pridobiti predhodno pisno soglasje sofinancerja .

1. člen

Sofinancer ima pravico v roku 5 let od podpisa pogodbe izvesti nadzor izvedbe prireditve in namenske porabe sredstev po tej pogodbi, kar mu mora prejemnik sredstev omogočiti.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v kolikor prejemnik ne ravna v skladu s pogodbo, predvsem pa koristi sredstva v nasprotju z namenom, za katerega so dana, mora na zahtevno sofinancerja vrniti prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do vračila.

1. člen

Prejemnik sredstev se obvezuje, da bo pri tiskanem oglaševanju prireditve vključil logotip Turizma in kulture Radovljica in da bo pri drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi s sofinancirano prireditvijo navedel, da je njena izvedba sofinancirana s strani Turizma in kulture Radovljica.

Prejemnik sredstev se obvezuje, da bo sporazumno izpolnil morebitne dodatne pogoje, ki jih po tej pogodbi zahteva sofinancer.

1. člen

Če prejemnik sredstev iz objektivnih razlogov ne more pravočasno izvršiti pogodbenih obveznosti, lahko sofinancerja pisno prosi za primerno podaljšanje roka izvedbe, in je o tem dolžan obvestiti sofinancerja takoj po nastanku teh razlogov, vendar najkasneje do 1. novembra 2025.

1. člen

Za izvedbo te pogodbe s strani prejemnika sredstev je zadolžen/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Skrbnik te pogodbe s strani sofinancerja je Blanka Grašič.

1. člen

Pogodbeni stranki izjavljata, da sta seznanjeni z določili Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, kjer je med drugim določeno, da je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi ali dá kakšno dovoljeno korist za pridobitev posla, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, nična.

1. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno sodišče po sedežu Turizma in kulture Radovljica.

1. člen

Ta pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Sestavljena je v treh izvodih, od katerih prejme sofinancer dva izvoda, prejemnik sredstev pa en izvod. Ta pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim dodatkom.

Številka:

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

|  |  |
| --- | --- |
| **V……………………., dne………****PREJEMNIK SREDSTEV:**Ime/naziv prejemnika (podpis in žig) | **V Radovljici, dne…25.3.2025………** **SOFINANCER:** Turizem in kultura Radovljica Kaja Betondirektorica |

Priloga:

- izpolnjen razpisni obrazec (vloga) prejemnika sredstev

# E . POROČILO O IZVEDBI PRIREDITVE 2025

|  |
| --- |
| **NAVODILO: obrazec, na katerem boste poročali o izvedbi prireditve**  |

**JAVNI RAZPIS**

 **ZA SOFINANCIRANJE TRADICIONALNIH PRIREDITEV**

**(št.: 2025-1)**

**POROČILO O IZVEDBI PRIREDITVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naslov sofinancirane prireditve** |  |
| **Naziv in naslov prijavitelja** |  |
| **Kratek opis vsebine izvedene prireditve** (s krajem in časom izvedbe, oceno števila obiskovalcev ali udeležencev, opisom načina obveščanja o prireditvi, namenom porabe sredstev sofinanciranja Turizma in kulture Radovljica s seznamom računov. Iz seznama računov mora biti razvidno: številka računa, datum računa, dobavitelj in vrednost ter vrsta stroška npr. programa, ureditve prizorišč, varovanja,…  |
| **FINANČNA KONSTRUKCIJA PO KONČANI PRIREDITVI** |
| **VRSTA STROŠKA** | **NAČRTOVANA VIŠINA STROŠKA**  | **DEJANSKA VIŠINA STROŠKA** |
| **Stroški programa**, nastopajoči, avtorske pogodbe, podjemne pogodbe, potni stroški nastopajočih, stroški drobnega inventarja za otroške delavnice, ozvočenje na prireditvi, SAZAS, IPF, … |   |   |
| **Stroški ureditve prizorišča**: postavitev odra, scene, košenje trave, elektroinštalacije, drobni inventar, najem wc kabin, šotora, stolov, odra, stojnic, miz in drugega inventarja (koši za smeti), odvoz smeti, … |   |   |
| **Stroški varovanja**, rediteljev, požarne straže, zdravstvene službe, stroški **dovoljenj** (požarno, za prireditev, zdravstveno, hrup), … |   |   |
| **Stroški promocije**, oblikovanje oglasov, tisk promocijskih materialov, radijski oglasi, poštni stroški …  |   |   |
| **Potni stroški** organizatorja,… |   |   |
| **Stroški gostinskih storitev** |   |   |
| **Ostali stroški** (navesti vrste stroškov) |  |  |
| **SKUPAJ** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Ime, priimek, funkcija:Naziv organizacije:Podpis, žig: |

**Izpolnjen obrazec posredujte na naslov: Turizem in kultura Radovljica, Linhartov trg 9, 4240 Radovljica po izvedeni prireditvi, najkasneje do 31. decembra 2025**